

Antrag auf Beurlaubung von Schülerinnen und Schülern



Ich bitte darum, unsere Tochter / unseren Sohn zu beurlauben.

Name, Vorname Schüler/-in	Geburtsdatum
Klasse	Klassenlehrer/-in
Anschrift	Telefon

Zeitraum, für den die Beurlaubung beantragt wird:

vom _____ bis _____

Es liegt ein **wichtiger Grund** für die Beurlaubung vor:

Folgende Nachweise liegen bei: _____

Mir ist bekannt, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbstständig nachgeholt werden muss.

_____,
Datum

Unterschrift einer / eines Erziehungsberechtigten

Bei Beurlaubung von bis zu zwei Schultagen:

Entscheidung **Klassenlehrer/-in**:

Der Antrag wird: genehmigt nicht genehmigt

Bei Nichtgenehmigung Angabe der Gründe:

_____,
Datum

Unterschrift Lehrkraft

Bei Beurlaubung von mehr als zwei Schultagen, bzw. unmittelbar vor oder nach Ferien:

Entscheidung **Schulleiter**:

Der Antrag wird: genehmigt nicht genehmigt mit Beschränkung genehmigt

Bei Nichtgenehmigung Angabe der Gründe:

_____,
Datum

Unterschrift Schulleiter

Die Entscheidung über den Antrag wird auf Grundlage der Schulbesuchsverordnung vom 27.04.2001, §3 und §4 getroffen.